

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №20  
муниципального образования Усть-Лабинский район

**ПРИКАЗ**

От 02.09.2024 г.

№ 257-П

станция Ладожская

**«Об организации питания обучающихся  
в 2024 – 2025 учебном году»**

На основании части 1 статьи 37, пункта 15 части 28, пункта 2 части 1 статьи 41 Федерального закона «Об организации в Российской Федерации (с изменениями); во исполнение пункта 5 перечня поручения по реализации Послания Президента Российской Федерации от 15 января 2020 года № Пр-113; в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; с учетом требований Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (covid-19); в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2021г. № 2678 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» от 14.07.2020г. № 1871 «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях муниципального образования Краснодарского края»; с целью совершенствования организации и повышения качества питания, охраны укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных организаций, и приказа Управления образования от 28.08.2024г. № 491-П «Об организации питания обучающихся образовательных организаций МО Усть-Лабинский район в 2024-2025 учебном году»,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 02.09.2024г. открыть буфет – раздаточную в школе и организовать горячее питание обучающихся школы.

- обеспечить неукоснительное соблюдение и осуществление санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах организации питания школьников, уделить особое внимание:

- организации бесплатного горячего питания обучающихся 1- 4 классов;
- организации питания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов (в том числе обучающихся на дому);

- организации горячего питания обучающихся 5 – 11 классов из многодетных семей;

- организация питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании

### 1.2. Обеспечить:

- 100% охват горячим питанием обучающихся;

- размещение утвержденного меню обучающихся 1 – 4 классов в виде электронных таблиц унифицированной структуры в разделе «food»;

- ежедневное размещение утвержденного меню и фото фактического меню, обучающихся 1 -4 классов в соответствующем разделе сайта школы;

- проведение не реже 2-х раз в год социологического опроса родителей о качестве горячего питания и их участии в родительском контроле.

### 1.3. При организации питания школьников необходимо предусмотреть:

- минимизацию контактов обучающихся во время приема пищи в столовой;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в помещение для приема пищи;

- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами) а так же перчаток, при этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров – в соответствии с инструкцией по их применению;

- мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах, при отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению, либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

- проведение дезинфекции с использованием дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, строго в соответствии с инструкцией по их применению;

1.4. Разработать и реализовать в 2024-2025 учебном году план мероприятий направленных на пропаганду здорового питания и увеличение охвата обучающихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками образовательного процесса на различных уровнях;

1.5. Осуществлять организацию питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

1.6. В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по организации питания школьников МРП 2.4.0179-20 от 18.05.2020г., обратить внимание, что:

- МБОУ СОШ №19 является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся;

- обучающиеся первой смены обеспечиваются завтраком, который должен состоять из горячего блюда и напитка, рекомендуется добавлять ягоды, фрукты и овощи;

- при обеспечении горячего питания обучающихся реализуют мероприятия, направленные на охрану здоровья обучающихся, в том числе: соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов, снабжение качественными продуктами питания, в том числе увеличение роли региональных сельхозпроизводителей;

- классным руководителям довести до сведения родителей и детей 10 дневное меню о питании детей, любым доступным способом (размещается в обеденном зале, на доске (стенде) информации, на сайте МБОУ СОШ №20 и т.п.);

- классным руководителям разъяснить учащимся принципы здорового питания и правила личной гигиены;

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганду основ здорового питания рекомендуется организовывать во взаимодействии МБОУ СОШ №20 с общешкольным родительским комитетом.

2. Составить график питания и дежурства учителей по столовой. Ответственность за организацию дежурства по столовой возложить на заместителя директора по воспитательной работе Кобелеву И. А.

3. Ответственность за качество питания учащихся, возложить на медицинскую сестру Григорян Нелю Мисаковну. Вменить ей в обязанность:

- строго вести контроль за рационом питания учащихся, соблюдением санитарных норм в технологическом процессе, безопасностью выпускаемой готовой продукции;

- ежедневно снимать пробу готовой продукции (выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы);

- осуществлять контроль за соблюдением сроков прохождения медосмотра повара и кухонной рабочей.

4. Голубцовой Д.С. – ответственной за организацию горячего питания обучающихся в школе:

4.1. Разработать план мероприятий в 2024-2025 учебном году направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата учащихся горячим полноценным питанием;

4.2. Регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса на различных уровнях;

Принять меры:

- по обеспечению бесперебойной работы буфета – раздаточной с целью обеспечения учащихся горячим питанием в течение учебного года;

- по созданию условий по выполнению натуральных норм питания школьниками в течение учебного года;

- по вовлечению родительской общественности в осуществление контроля над организацией питания школьников в течение всего учебного года;

5. Осуществлять организацию питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1. Недопускать расчета за предоставление услуги по организации питания, посредством сбора денежных средств классными руководителями;

5.2. Не допускать использования кухонной и столовой посуды с деформацией и сколами.

5.3. Создать в школе общественные органы для контроля над организацией питания (Совет по питанию, бракеражная комиссия);

5.4. Ежедневно осуществлять контроль за посещаемостью учащимися буфета – раздаточной и проводить ежедневный мониторинг по охвату горячим питанием школьников.

5.5. Осуществлять совместно с общественным Советом по питанию и бракеражной комиссией контроль за организацией и качеством питания в школе.

5.6. Осуществлять систематический контроль:  
- над неукоснительным соблюдением, утвержденного начальником ТО Роспотребнадзора 10-ти дневного меню;

– над неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением сроков годности продуктов и сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их в образовательном учреждении;

– над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– сохранением документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования продукции;

6. В случае поставки недоброкачественной готовой продукции (или) соответствующих Перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для реализации в школе незамедлительно сообщить организатору питания (поставщику продуктов), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки;

6.1. В случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать специалиста УО (Ракова Н. В.)-5-24-60;

6.2. В случае невыполнения договорных обязательств необходимо проведение претензионной работы (направление претензии, составление актов) с направлением документов Исполнителю, с одновременным информированием заместителя начальника УО Н.В.Тимонину-4-08-23;

6.3. Предоставлять мониторинг организации питания школьников – ежедневный (по форме), ежемесячный об организации родительского контроля (по состоянию за отчетный месяц) в управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район специалисту управления образованием (Н.В.Ракова);

7. Разработать пакет соответствующий нормативно-правовой документации и представить в управление образованием до 15.09.2024г. (аналитическую справку о деятельности ОО по организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году, акт проверки готовности школы к 2024-2025 учебному году, санитарно-эпидемиологическое заключение, соглашение о сотрудничестве при организации питания, муниципальный контракт об организации горячего питания, план работы по организации горячего питания школы в 2024-2025 учебном году, приказы по школе об организации питания обучающихся, назначении ответственного за организацию питания, создании общественного совета по питанию, о создании бракеражной комиссии, положение о совете по питанию, план работы совета по питанию, программу по организации и проведению производственного контроля основанного на принципах ХАССП; утвержденный режим организации питания в школе и график дежурства администрации и учителей в школе, утвержденный порядок размещения учащихся в буфете - раздаточной, выписку из протокола первого педагогического совета с рассмотрением вопроса об организации питания школьников);

9. Классным руководителям 1 – 11 классов:

9.1. Организовать 100 % горячее питание обучающихся за счет бюджетных средств и внебюджетных средств;

9.2. Не допускать расчета за предоставление услуги по организации питания, посредством сбора денежных средств родителями, родительскими комитетами класса;

9.3. Осуществлять безналичный расчет за организацию питания школьников;

9.4. Регулярно рассматривать вопрос организации питания с учащимися и родителями;

9.5. Постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания учащихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»).

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 20



М. А. Перевертайлов

С приказом ознакомлены:

И.А.Кобелева		В.Н.Колтунова	
Н.М.Григорян		Т.Г.Компаниец	
Д.С.Голубцова		С.В.Пивкина	
Е.И.Растегаева		С.В.Собратина	
И.Н.Гончарова		К.Н.Белобородова	
А.С.Стещенко		С.М.Буланова	
Е.И.Урбаш		М.Ю.Гончаренко	
О.Ю.Лукьянченко		Е.С.Шимановская	
С.М.Татаринцева		И.С.Максименко	
Н.Д.Стройкова		Ю.В.Радченко	
Н.С.Шарыгина			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 217702588042463165739188801430949850835526482836

Владелец Перевертайлов Максим Анатольевич

Действителен с 16.11.2023 по 15.11.2024