

План работы библиотеки МБОУ СОШ № 20 на 2023-2024 учебный год

I. Основные функции библиотеки

Информационная — гарантированное предоставление участникам образовательного процесса свободного, ничем не ограниченного доступа к информации.

Культурная - совокупность видов библиотечной работы, направленная на свободное духовное развитие читателей, приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры, создание условий для культурной деятельности.

Образовательная - деятельность библиотеки, направленная на информационное обеспечение духовного воспроизводства общества. Поддержка и обеспечение образовательных целей, сформулированных в концепции школы и программе развития.

II Основные задачи библиотеки

- комплектование библиотечного фонда печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); цифровом (компакт-диски) и иных носителях;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации в соответствии с требованиями ФГОС и обновленного ФГОС;
- Формирование информационной грамотности и культуры посредством индивидуальных консультаций для обучающихся и педагогов по овладению навыками работы в области информационных технологий.
- Формирование способности обучающихся к духовному развитию, социально ориентированной деятельности и гражданскому самосознанию на основе нравственных установок и моральных норм.
- Совершенствование традиционных и освоение новых информационных технологий пользователями библиотеки; расширение ассортимента информационно-библиотечных услуг, включая поддержку проектной деятельности учащихся, их самостоятельные учебные исследования.
- Развитие качественно новых направлений деятельности и услуг, связанных с доступом к глобальным сетям и их информационным ресурсам.
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- Недопущение в фонде библиотеки экстремистских материалов (при обнаружении вышеназванных материалов исключение их из фонда с оформлением соответствующих документов).

III Направления деятельности

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, обучающимся в получении информации.
- Создание условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Формирование гражданской культуры, патриотизма, расширение читательского интереса к истории России.
- Формирование экологической культуры, бережного отношения к родной природе.
- Создание и использование методических разработок библиотечных мероприятий, направленных на формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации.

№ п/п	Основные направления (мероприятия)	Сроки		Фактическая дата проведения. Отметка о выполнении.
1. Работа с основным фондом литературы				
1	Изучение состава фонда и анализ его использования	В течение года		
2	Работа по комплектованию фонда.	В течение года		
3	Приём, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	В течение года		
4	Ежедневная выдача документов пользователям библиотеки	Ежедневно		
5	Контроль над правильностью расстановки документов в фонде в соответствии с системой ББК	В течение года		
6	Оформление фонда: наличие буквенных, полочных разделителей	В течение года		
2. Работа с учебным фондом				
1	Работа по сохранности учебного и основного фондов: - беседы о бережном отношении к книге; - беседы о правилах пользования библиотекой; - составление списков задолжников и напоминание им о задолженности; - обеспечение мер по возмещению ущерба, причинённого документам, в установленном порядке; - организация работы по мелкому ремонту документов	В течение года		
2	Комплектование фонда учебной	Декабрь-		

	<p>литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, тематическими планами издательств, Федеральным перечнем учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ); - формирование заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний рабочей группы учебно-методического совета; - осуществление контроля сделанного заказа; - произведён приём и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, доставка, запись в книге суммарного учёта, штемпелевание. 	август		
3	Приём учебников и выдача на следующий учебный год	Май, август		
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	В течение года		
5	Составление и оформление справок с учётом их требования	В течение года		
6	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	В течение года		
7	Списание фонда учебников и учебных пособий с учётом ветхости и смены образовательных программ	май		
8	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	Май, сентябрь		
9	Рейды (совместно с активом библиотеки, родительским комитетом) по сохранности учебного фонда	В течение года		
3. Информационная и справочно-библиографическая работа				
1	Пополнение и редактирование Картотек и каталогов.	В течение года		
2	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно – библиографических знаний: - Знакомство с правилами	В течение года		

	пользования библиотекой. - Знакомство с расстановкой фонда. - Знакомство со структурой и оформлением книги			
3	Предоставление пользователям библиотеки доступа к справочным и информационным ресурсам Интернет	В течение года		
4	Работа с электронной базой учебников. «Информация об обеспеченности учебной литературой образовательного процесса МБОУ СОШ № 20	Декабрь		
5	Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий	В течение года		
6	Оформление «Выставки-вернисажа одного автора»: тематические подборки литературы на изучаемую тему по литературе	В течение года		
4. Использование в работе сетевых интерактивных сервисов и технологий				
1	Обновление списков литературы, рекомендуемой для чтения в начальной школе, для учащихся основной общей и для средней полной школы (библиотека, школьный сайт)	В течение года		
2	Обновление информации на проверенные полезные ресурсы для учителей, школьников и родителей, на справочные ресурсы Интернет	В течение года		
3	Пополнение документами и методическим материалом на школьном сайте страницы «Библиотека школы»	В течение года		
4	Информирование о новых поступлениях.	В течение года		
5. Работа с родителями				
1	Онлайн-беседы о бережном отношении к учебникам.	В течение года		
2	Онлайн-беседы «Папа, мама, я – читающая семья»	В течение года		
3	Проведение совместных со школьным Самоуправлением и активом библиотеки рейдов по классам, направленных на бережное отношение учащихся к учебникам, на сохранность учебного фонда.	В течение года		
6. Работа с педагогическим коллективом				

1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе.	В течение года		
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	В течение года		
3	Осуществление поиска и подбор документов по заданной тематике. Оказание помощи в поисках информации на электронных носителях и цифровых ресурсов Интернет.	В течение года		
4	Оказание индивидуальных консультаций для педагогов: - по размещению методических разработок уроков на педагогических сайтах Интернета; - по размещению в Интернете результатов своих исследований или проектов (фотографии, схемы, рисунки); - по созданию собственных сайтов, страниц в социальных сетях.	В течение года		
5	Выдача документов пользователям библиотеки согласно расписанию работы библиотеки	В течение года		
6	Проведение беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах пользования библиотекой, о культуре чтения	В течение года		
7	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся	В течение года		
8	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, беседа с задолжниками и информирование классных руководителей	Апрель-май		
9	Совместная работа с классными руководителями по сохранности учебного фонда	В течение года		
7. Массовая работа. Беседы, литературные часы, игры, викторины.				
1	«Мы начинаем... новый год». Ко Дню знаний.	сентябрь		
2	«Эхо Бесланской трагедии».	сентябрь		
3	«Фашизм. Помнить, чтобы жить».	сентябрь		
4	К 100-летию Р. Гамзатова	сентябрь		

5	«Язык родной, дружи со мной» Лингвистический час к Международному дню грамотности	сентябрь		
6	15 сентября – 235 лет со дня рождения Д.Ф. Купера	сентябрь		
7	Месячник к Международному дню школьных библиотек	октябрь		
8	«2 октября – 120 лет со дня рождения Грэма Грина, английского писателя.	октябрь		
9	15 октября 210 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова. Беседа, чтение произведений писателя. Выставка книг	октябрь		
10	19 октября Всемирный день лицеиста.	октябрь		
11	4 ноября – День народного единства. День воинской славы России	ноябрь		
12	24 ноября – День матери.	ноябрь		
13	12 декабря – День Конституции России . «Наши права и обязанности».	декабрь		
14	14 декабря – День Наума Грамотника – покровителя ума, знаний. Праздник посвящения первоклассников в читатели.	декабрь		
15	Новый год шагает по планете. Обычаи и традиции.	декабрь- январь		
16	15 января – 230 лет со дня рождения А.С. Грибоедова. «Читаем сами – обсуждаем вместе»	январь		
17	Месячник оборонно-массовой и патриотической работы.	февраль		
18	«Великий дар – родной язык». Международный день родного языка.	февраль		
19	10 февраля – 135 лет со дня рождения Б.Л. Пастернака.	февраль		
20	Образ женщины в литературных произведениях.	март		
21	К юбилею Х.К. Андерсена (2 апреля) Неделя книги.	апрель		
22	«Сказка ложь, да в ней намек...» Изучаем правила безопасности на примере сказок. («Красная шапочка», «Колоб», «Волк и семеро козлят», «Гуси-лебеди» и др)	апрель		
23	Беседа «Жизнь и творчество М.А. Шолохова». К 120-летию писателя.	апрель		
24		май		

25				
26				
27				
28				
29				
30				
8. Книжные выставки:				
1	«Я прочитал и тебе советую»	сентябрь		
2	«Дом, где живут книги». Месячник школьных библиотек	октябрь		
3	«Здорово быть здоровым»	ноябрь		
4	«Есть такая профессия - Родину защищать».	декабрь		
5	«Здравствуй, зимушка-зима!». Выставка книг о зиме и праздновании Нового года.	декабрь		
6	«ФЗ 15-39 на защите детства	январь		
7	«Стоять и о смерти забыть» 81 год Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве. (1943 г.)	февраль		
8	Защитники Отечества. Месячник оборонно-массовой и патриотической работы	февраль		
9	«Образ женщины в произведения писателей»	март		
10	Выставка-экспозиция к Всемирному дню авиации и космонавтики	апрель		
11	Выставка-память ко Дню Победы.	май		
12	Выставки по безопасности учащихся (на дорогах, в быту, в походах, на воде и др)	1 раз в месяц		
13	Выставки к знаменательным датам и юбилеям писателей (календарь знаменательных дат на 2024-2025 уч.год.	В течение года		
14	Выставки антитеррористической, антиэкстремистской направленности	1 раз		
8.1 Обновление постоянно действующих книжных выставок:				
1	«Россия - многонациональное государство»	В течение года		
2	«Знай и люби свой край родной»	В течение		

		года		
3	«Библиотека кубанского школьника»	В течение года		
9. Уроки информационной грамотности:				
1	"История возникновения библиотеки" Библиотечное занятие.	Сентябрь		
2	Путешествие в "Книжкин дом". Знакомство первоклассников с библиотекой	октябрь		
3	"Правила пользования библиотекой". Библиотечное занятие.	октябрь		
4	«Вселенная в алфавитном порядке» Лингвистический час	октябрь		
5	«История возникновения книги» Урок информационной грамотности	октябрь		
6	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет и другие	октябрь		
10. Сотрудничество с учреждениями культуры станицы и зарубежными культурными центрами:				
1	Сотрудничество школьной библиотеки со специалистами библиотек станицы по приобщению школьников к культуре и чтению.	В течение года		
2	Участие в российских и международных акциях по продвижению книги и чтения.	В течение года		
11. Реклама библиотеки:				
1	Создание комфортной среды в библиотеке.	В течение года		
2	Подбор цветовой композиции и единого стиля для оформления книжных выставок, картотек, тематических папок, полочных разделителей.	В течение года		
3	Использование для рекламной деятельности устной информации – во время перемен, на классных собраниях, на родительских	В течение года		

	собраниях, в процессе массовой работы.			
4	Использование наглядной информации для рекламы деятельности библиотеки	В течение года		
12. Профессиональное развитие работника библиотеки:				
1	Самообразование: -освоение информации из профессиональных изданий; -использование лучшего библиотечного опыта; -посещение семинаров, методических объединений, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации, организуемые методическим объединением района, участие в вебинарах.	В течение года		
2	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий: -умение организовать своё компьютеризированное рабочее место; -использование в работе социальных сервисов и инструментов; -овладение знаниями из различных цифровых источников информации (электронные издания, энциклопедии, справочники, базы данных, периодические издания и т.д.); -развитие навыков работы в блогах, вики-средах, социальных сетях;	В течение года		
3	Регулярное повышение квалификации	В течение года		
4	Использование новых технологий для расширения ассортимента библиотечно-информационных услуг.	В течение года		
13. Театральная студия в библиотеке				
1	«Сказка ложь, да в ней намек...». Цикл театрализованных представлений по основам безопасности.	1 раз в месяц		

2	Кукольный театр в гостях у первоклашек	1 раз в месяц		
3	«От чтения – к творчеству. От творчества – к чтению.». Театр масок.	В течение года		
4	Театрализованные постановки по литературным произведениям к юбилейным датам писателей и юбилеям литературных произведений.	В течение года		